

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора Муниципального автономного учреждения культуры «Детский театр балета «Щелкунчик» города Екатеринбурга»



№ 2021-02 от 28.08.2023 г.

Е.В. Давыдова

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для обучающихся и родителей в Муниципальном автономном учреждении культуры «Детский театр балета «Щелкунчик» города Екатеринбурга»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся и родителей в Муниципальном автономном учреждении культуры «Детский театр балета «Щелкунчик» города Екатеринбурга» - далее Правила - разработаны в соответствии Законом РФ «Об образовании» № 273 от 29.12.2012г., Уставом МАУК ДТБ «Щелкунчик».

1.2. Настоящие Правила регулируют режим занятий обучающихся, разработаны в целях организации внутреннего распорядка деятельности Детской хореографической школы МАУК ДТБ «Щелкунчик», а также регулирования взаимоотношений участников образовательного процесса, установления их прав, обязанностей и ответственности, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся.

1.3. Настоящие Правила направлены на создание в Школе условий, обеспечивающих безопасность обучающихся во время образовательного процесса и внеурочных мероприятий, способствующих успешной учебе и творческому развитию каждого обучающегося, воспитанию уважения к личности и ее правам, развитию культуры поведения и навыков общения.

1.4. Дисциплина в театре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися и их родителями (законными представителями), действуют на ее территории и распространяются на все мероприятия, проводимые театром за ее пределами.

1.7. Текст настоящих Правил размещается на информационных стендах театра, а также на официальном сайте театра в сети Интернет.

2. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Организация образовательного процесса в Детской хореографической школе (в том числе начало и окончание учебного года, продолжительность каникул) регламентируется учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми театром самостоятельно, а также календарным учебным графиком на учебный год, обеспечивающим чередование учебных и каникулярных периодов.

2.2. Календарный учебный график Школы на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы.

2.3. В Школе учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в сроки, установленные графиками образовательного процесса и учебными планами.

2.4. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Продолжительность академического часа не должна превышать 45 минут. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними устанавливается с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

2.5. Учебная недельная нагрузка обучающихся аудиторными занятиями определяется учебными планами соответствующих образовательных программ и нормативными документами соответствующего федерального органа исполнительной власти.

2.6. Образовательная деятельность осуществляется в процессе учебной работы и внеурочных мероприятий. Для ведения образовательного процесса в Школе установлены следующие виды работ:

- аудиторные (групповые) занятия с педагогом,
- контрольные мероприятия, предусмотренные учебными планами и программами (контрольные уроки, зачеты, экзамены, концерты),
- культурно - просветительские мероприятия (лекции, семинары, мастер-классы, беседы, концерты, фестивали и т. д.),
- внеурочные классные мероприятия (посещение с педагогом театров, концертных и выставочных залов, музеев и т.д.)

2.5. Для всех классов устанавливается семидневная дневная учебная неделя. Выходные дни для каждого конкретного класса и группы устанавливаются в соответствии с утвержденным расписанием.

2.6. Занятия в школе начинаются с 8.00 часов утра и заканчиваются в 20.00 часов.

2.7. Обучающиеся должны приходить в Школу на занятия заранее, в соответствии со своим расписанием занятий. Опоздание на уроки недопустимо.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся Детской хореографической школы имеют право на:

- получение дополнительного образования по выбранной образовательной программе в соответствии с учебным планом;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком Детской хореографической школы;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- освоение наряду с учебными предметами по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, преподаваемых в Школе в установленном ею порядке;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Детской хореографической школе;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- обучение с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;
- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.2. Обучающиеся детской хореографической школы и их родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования Устава театра, Правила внутреннего распорядка для обучающихся и их родителей, Инструкцию о пропускном и внутриобъектовом режиме МАУК ДТБ «Щелкунчик», решения Педагогического совета и другие локальные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности; приказы директора и его заместителей, требования педагогических работников, не противоречащие Уставу, законодательству Российской Федерации;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы (Для законных представителей – способствовать освоению программы и выполнению учебного плана);
- участвовать в культурно-просветительской и творческой деятельности театра в соответствии с утвержденным учебным планом;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному развитию и самосовершенствованию; воздержаться от посещения театра при наличии заболеваний, которые могут поставить под угрозу здоровье окружающих его людей;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников театра, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- придерживаться правил культуры поведения, труда и речи; быть вежливыми в обращении с преподавателями, сотрудниками;
- соблюдать дисциплину, соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в театре;
- в соответствии с расписанием посещать занятия (для законных представителей – способствовать посещению занятий детьми);
- в установленный срок выполнять требования текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;
- не допускаются пропуски уроков обучающимися без уважительной причины; уважительную причину подтверждает справка от врача или общеобразовательной школы с уведомлением заранее о предполагаемом пропуске уроков;
- внешний вид обучающегося должен соответствовать требованиям к форме по направлениям танцевальных дисциплин;
- отключать сотовый телефон во время урока, отчётных мероприятий, концертов, спектаклей;
- соблюдать правила охраны труда, пожарной, антитеррористической и электробезопасности, санитарии, гигиены, предусмотренной соответствующими инструкциями;
- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- немедленно информировать педагогического работника Детской хореографической школы, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;
- снимать и оставлять в гардеробе в вестибюле театра верхнюю одежду и уличную обувь (в исключительных случаях используется дополнительный гардероб на 1 этаже – 107 к.);
- передвигаться по театру только в сменной обуви или бахилах;
- переодеваться к уроку только в раздевалках, относящихся к классу. Переодевание в вестибюле театра, а также на диванах перед зрительным залом запрещено;
- по окончании спектакля/концерта или репетиции сдать костюмы и используемый реквизит в надлежащем виде и освободить гримуборные в течение 30 минут;
- бережно относиться к имуществу театра.

3.4 Обучающимся запрещается:

- посещать кафе театра в театральных костюмах или балетной форме;

- переодеваться к уроку в вестибюле театра или на диванах перед зрительным залом;
- передвигаться по театру без бахил или сменной обуви;
- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, способствующие возникновению взрыва или пожара, а также ухудшению состояния здоровья всех участников образовательного процесса;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

4. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

4.1. За высокие творческие достижения на фестивалях, конкурсах, в связи с участием в театрально-концертной деятельности театра и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся детской хореографической школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

4.3. За неоднократное неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов театра к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера.
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры дисциплинарного воздействия (дисциплинарные взыскания) не применяются к обучающимся дошкольного, младшего школьного возраста, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4.5. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации театра, его педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения Правил поведения обучающихся.

4.6. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание.

За причинение материального ущерба имуществу театра, к законным представителям может применяться мера взыскания: возложение обязанности возместить вред.

4.7. Применение дисциплинарных взысканий.

4.7.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, но не более семи учебных дней со дня представления директору театра информации о проступке в письменной форме. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.7.2. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору театра того или иного участника образовательных отношений.

4.7.3. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в Комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в случае необходимости.

4.7.4. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Комиссией выносится решение о применении к нему дисциплинарного взыскания.

4.7.5. Дисциплинарное взыскание на основании решения Комиссии по расследованию дисциплинарных проступков объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.7.6. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в адрес администрации театра обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать незапрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Данное положение вступает в силу после утверждения его приказом директора театра и действует до замены его новым.