

Отчет о выполнении плана мероприятий по улучшению качества оказания услуг,  
составленного по результатам независимой оценки качества оказания услуг  
муниципальными учреждениями культуры Екатеринбурга, проведенной в 2017 году  
Муниципальное автономное учреждение культуры "Муниципальный театр балета  
"Щелкунчик" города Екатеринбурга"  
(наименование учреждения)

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата выполнения	Полученный результат	Примечание
1-2	<p>Разместить сокращенное наименование учреждения культуры на официальном сайте театра. Разместить и дополнить имеющуюся информацию на официальном сайте театра:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• копию плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы;</li> <li>• информацию о материально-техническом обеспечении предоставления услуг театром;</li> <li>• результаты независимой оценки качества оказания услуг театром, а также предложения об улучшении качества их деятельности;</li> <li>• план по улучшению качества работы организации</li> </ul>	Февраль-март 2018	Увеличена информация о театре и его деятельности на официальном сайте	<p>Размещено:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сокращ.наименование орг-и культуры;</li> <li>• копия ПВХД</li> <li>• информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг театром;</li> <li>• результаты независимой оценки качества оказания услуг театром, а также предложения об улучшении качества их деятельности;</li> <li>• план по улучшению качества работы организации</li> </ul>
3	Оперативно размещать информацию на территории театра	В течение 2018 года	Повышена доступность и актуальность информации, размещенной на территории театра	На фасаде театра установлены уличные рекламные экраны

4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разработать график проверок контрольных параметров, влияющих на комфортность пребывания в театре (температура, влажность, освещенность);</li> <li>• Разместить на дверях раздевалок объявления, строго запрещающие выход учащихся из раздевалок в купальниках</li> </ul>	Февраль 2018	Обеспечена комфортность условий пребывания в театре	Проверки проводятся регулярно во время мероприятий
5	Путем анкетирования выявить пожелания зрителей о дополнительных услугах	В течение 2018 года	Выявлены и реализованы пожелания зрителей по изменению формы и способа подачи отдельных спектаклей Введено устное информирование о предстоящих спектаклях	Улучшено зрительское восприятие и информированность
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Рассмотреть возможность разработки мобильной версии сайта театра;</li> <li>• Установка Wi-Fi в зрительском фойе театра</li> </ul>	Март 2018	Обеспечена Wi-Fi связь в фойе первого этажа и кафе театра	Улучшено удобство пользования электронными сервисами.
7	Изменить график работы кассы театра	В течение 2018 года	Проведен анализ графика работы кассы	Не выявлено необходимости изменения графика работы кассы
8	Обеспечить доступ въезда к центральному входу с пониженным бордюром тротуара	Май 2018	Проведена комиссия проработка вопроса по обеспечению въезда к центральному входу театра	Невозможно исполнение мероприятия из-за установленной ГИБДД металлической изгороди, предотвращающей выход посетителей на проезжую часть

9	Оборудовать доступ к зрительному залу путем устройства специализированного лифта	В течение 2018 года	Специализированный лифт не установлен в связи с отсутствием технической возможности и финансовых средств	Установка спец. Лифта будет предусмотрена при введении вновь выделенного здания
10	Ввести сопровождающему персоналу специально разработанный бейдж Наличие персонала обеспечено (служба ПСО)	Март 2018		Работа перенесена на февраль 2019 г
11	Ввести периодическую проверку на знание инструкций	Один раз в квартал	Регулярно проводится инструктаж по работе персонала театра с посетителями-инвалидами	
12	Разработать версию сайта для инвалидов категории «С». Категории обслуживаемых инвалидов в театре: «К», «О», «Г»	В течение 2018 года		Работа перенесена на 2019 г
13	Улучшать режим работы театра и соблюдать установленные сроки предоставления услуг	В течение 2018 года	Введен строгий контроль за выполнением сроков	
14	Регулярно проводить повышение квалификации работников для более качественного, доброжелательного и вежливого обслуживания посетителей	Постоянно	Проводится повышение квалификации для сотрудников административного аппарата	
15	Повысить требовательность к организации услуг театра	В течение 2018 года	Организация услуг театра находится под постоянным контролем руководства театра	
16	Предусмотреть системную проверку материально-технического состояния театра и плановую работу по устранению недостатков	Август 2018	Проведена системная проверка комиссии по готовности здания театра к сезону	

17	Работать над полнотой информации о деятельности театра на официальном сайте	Постоянно	Проводится работа по размещению полной информации о деятельности театра на сайте	Улучшена доступность информации на сайте театра
18	Провести анализ и ввести коллективную разработку полиграфической продукции: дизайнер-главный художник-зав. литературно-драматургической частью	Постоянно	Проводится коллективная разработка дизайна полиграфической продукции	Улучшено визуальное восприятие

Директор



(подпись)

(место печати)

*E. B. Davydova*

(расшифровка)